



**የዲ.ሲ. (DISTRICT OF COLUMBIA)  
የአስተዳደር ችሎት ቢሮ  
(OFFICE OF ADMINISTRATIVE HEARINGS)  
441 4TH STREET, NW, SUITE 450 NORTH  
WASHINGTON, DC 20001-2714**



ስልክ: (202) 442-9094 • ፋክስ: (202) 442-4789 • ኢ.ሜይል: oah.filing@dc.gov

|   |                                |
|---|--------------------------------|
| <p>ጠያቂ(ዎች)፡ _____</p> <p>v. _____</p> <p>ይግባኝ ጠያቂ(ዎች) _____</p> | <p>የጉዳይ ቁጥር (ቁጥሮች)፡- _____</p> |
|---|--------------------------------|

**በችሎት ላይ ለመገኘት እና ለመመስከር መጥሪያ**

ለ፡- \_\_\_\_\_

**ከዚህ በላይ ባለው ጉዳይ ላይ ለመመስከር ከታች በተገለጸው ቦታ፣ ቀን፣ እና ሰዓት ላይ እንዲገኙ ታዝዘዋል።**

| ቦታ (ችሎቱ በአካል የሚደረግ ከሆነ) ወይም የመገኛ መረጃ (ችሎት በርቀት የሚደረግ ከሆነ) | ቀን | ሰዓት |
|---|----|-----|
|   |    |     |

**እንዲሁም የሚከተሉትን ሰነዶች፣ በኤሌክትሮኒክ የተቀመጠ መረጃን፣ ወይም እቃዎችን ይዘው መምጣት አለብዎት። (የማይመለከተው ከሆነ ባይይዙት)**

|                      |
|----------------------|
| <p>ሰነዶች ወይም እቃዎች</p> |
|----------------------|

|   |    |
|---|----|
| የግለሰቡን ፊርማ እና መለያ ማረጋገጥ (የአመልካች ወይም የተጠሪ ጠበቃ ከሆኑ ያመልክቱ) | ቀን |
| <p>የግለሰቡን ስም፣ አድራሻ እና ስልክ ቁጥር ማረጋገጥ</p>                 |    |

|                    |     |    |
|--------------------|-----|----|
| የአስተዳደር ህግ ዳኛ ስልጣን | ፊርማ | ቀን |
|                    |     |    |

**ይህ መጥሪያ ተፈጻሚ የሚሆነው በአስተዳደር ህግ ዳኛ ከተፈረመበት ብቻ ነው።**

**የአገልግሎት ማረጋገጫ**

|                       |     |     |
|-----------------------|-----|-----|
| የተገለገለው (የህትመት ስም) ላይ | መለያ |     |
| የግል ማስረከቢያ ቦታ         |     |     |
| የተገለገለው በ (የህትመት ስም)  | ቀን  | ሰአት |

**የሰርቨር አዋጅ**

በኩሎምቢያ ዲስትሪክት አዋጅ መሰረት የሃሰት ምስክርነት ቅጣትን መሰረት በማድረግ 18 አመት እንደሚሆን እና በአገልግሎት ማረጋገጫ ላይ ያለው መረጃ እውነተኛ እና ትክክለኛ እንደሆነ አረጋግጣለሁ።

ተፈጻሚ የሆነው በ፡- \_\_\_\_\_ ቀን የሰርቨር ፈርማ \_\_\_\_\_

የሰርቨር አድራሻ

**የሃሰት ቃል መስጠት በD.C Code § 22-2514ሰር የሚያስቀጣ ወንጀል ነው።**

**OAH ለመጥሪያ ምላሽ የመስጠት እና የጥሪ መጥሪያ የተሰጠውን ሰው ለመጠበቅ የተመለከቱ ህጎች**

2824.10 በችሎቱ ላይ ሰነዶችን እንዲያዘጋጅ የአዘዘው ሰው ወይም አካል፡- (a) በአስተዳደር ህግ ዳኛው ካልታዘዘ በስተቀር በችሎቱ ላይ በአካል መገኘት አያስፈልገውም፤ (b) ሰነዶቹን በተለመደው ኮርስ ውስጥ እንደተያዙት አድርጎ ማዘጋጀት አለበት ወይም በመጥሪያው ውስጥ ካሉ ምድቦች ጋር እንዲዛመድ ማዘጋጀት ወይም ምልክት ማድረግ አለበት፤ እና (c) ጠያቂው አካል ጥያቄውን ለመቃወም በቂ ባልሆኑ ሰነዶች መግለጫ የተለየ መብት ወይም የጥበቃ ጥያቄውን በግልጽ ማቅረብ አለበት።

2824.11 መጥሪያ በኩሎምቢያ ዲስትሪክት ውስጥ በየትኛውም ቦታ፤ ወይም ከኩሎምቢያ ዲስትሪክት ውጪ በሆነ ከችሎቱ በሃያ አምስት (25) ማይል ርቀት ላይ ባለ በየትኛውም ቦታ ሊሰጥ ይችላል።

2824.12 የመጥሪያ አገልግሎትን ለማረጋገጥ፤ አንድ ፓርቲ የጽሁፍ መግለጫ ማቅረብ ወይም ቀኑን እና የአገልግሎት ስርዐቱን፤ እና የተያዙ ሰዎችን ስሞች የሚገልጽ የፍርድ ቤት ምስክርነት ማቅረብ አለበት።

2824.13 የአስተዳደር ህግ በሚከተሉት ምክንያቶች መጥሪያውን ሊሸረው ወይም ሊያሻሽለው ይችላል፡- (a) በንዑስ ክፍሎች 2824.5, 2934.1 ወይም 2984.1 የተሰጠ ከሆነ፤ ነገር ግን የእነዚያን ንዑስ ክፍሎች መሰፈርቶች የሚያሟላ ካልሆነ፤ (b) ትክክለኛ ባልሆነ መንገድ ከተሰጠ፤ (c) ለቅሬታ ምክንያታዊ ጊዜ የማይሰጥ ከሆነ፤ (d) ፓርቲው ወይም የፓርቲው ሃላፊ ያልሆነ ሰው በስልክ እንዲቀርብ ካልታዘዘ በስተቀር ከሚኖርበት፤ አዘውትሮ ከሚሰራበት፤ ወይም አዘውትሮ ንግድ ከሚያደርግበት ቦታ ከሃያ አምስት (25) ማይል በላይ ችሎት እንዲሄድ የሚጠየቅ ከሆነ፤ (e) የተለየ መብትን ወይም ሌላ የተጠበቀ መረጃን ይፋ ለማድረግ የሚጠይቅ ከሆነ፤ ወይም (f) አንድ ሰው ላይ ተገቢ ያልሆነ ጫና ወይም ወጪ እንዲያወጣ የሚያስገድደው ከሆነ።

2824.14 አንድ ሰው ወይም አካል ለመጥሪያ ካልታዘዘ፤ የአስተዳደር ህግ ዳኛ መጥሪያው እንዲከበር ትዕዛዝ ሊሰጥ ይችላል። ትዕዛዙ የሚመለከተው ሰው ትዕዛዙን ካላከበረ፤ የአስተዳደር ህግ ዳኛው በገንዘብ ቅጣት ሊቀጣጠር ይችላል። በተጨማሪም፤ አንድ ፓርቲ ያ ሰው ትዕዛዙን እንደማይቀበል ሰው ሆኖ መቅረብ የሌለበትን ምክንያት ለማሳየት በኩሎምቢያ ዲስትሪክት ከፍተኛ ፍርድ ቤት ሊያመለክት ይችላል።

**እንዲሁም የOAH ህጎች የአስተዳደር ህግ ዳኞች በ D.C እንዲሙሩ ይፈቅዳል። የOAH ህጎች የተወሰኑ የሰርቦት ችግርን መፍታት በማይችሉበት ጊዜ የከፍተኛ ፍርድ ቤት የሰብዐዊ ህጎች። OAH Rule 2801ን ይመልከቱ። ጠቃሚ D.C. ከፍተኛ ፍርድ ቤት ህጎች የሚከተሉትን ያካትታል፡-**

**SCR-CIV 45(መ)። ለመጥሪያ ምላሽ የመስጠት ግዴታዎች።**

- (1) ሰነዶችን ማዘጋጀት ወይም በኤሌክትሮኒክ የተቀመጠ መረጃ። እነዚህ አዘጋጆች ሰነዶችን ለማዘጋጀት ወይም በኤሌክትሮኒክ ለተቀመጠ መረጃ አመልክተዋል፡-
  - (A) ሰነዶች። ሰነዶችን ለማዘጋጀት ምላሽ የሚሰጠው ሰው፤ በመደበኛ የቢዝነስ ካርድ እንደተቀመጡት አድርጎ ማዘጋጀት ወይም በተጠየቀው ምድቦች ተስማሚ በሆነ መንገድ ማዘጋጀት እና መሰየም አለበት።
  - (B) በኤሌክትሮኒክ የተቀመጠ መረጃ የማዘጋጀት ቅጽ አልተገለጸም። በኤሌክትሮኒክ የተቀመጠ መረጃ ለማዘጋጀት መጥሪያ ቅጹን ካልገለጸ፤ ምላሽ የሚሰጠው ሰው በመደበኛነት በተያዘበት ቅጽ ወይም ቅጾች ወይም በምክንያታዊነት ጥቅም ላይ በሚውል ቅጽ ወይም ቅጾች ማዘጋጀት አለበት።
  - (C) በኤሌክትሮኒክ የተቀመጠ በአንድ ቅጽ ብቻ የተቀመጠ መረጃ። ምላሽ የሚሰጠው ግለሰብ ከአንድ በላይ ተመሳሳይ በኤሌክትሮኒክ የተቀመጠ መረጃ ማዘጋጀት የለበትም።
  - (D) ማግኘት የማይቻል ኤሌክትሮኒክ በሆነ መንገድ የተከማቸ መረጃ። ምላሽ የሚሰጠው ግለሰብ በኤሌክትሮኒክ የተቀመጠ መረጃ ተገቢ ላልሆነ ጫና ወይም ወጪ ግለሰብ በምክንያታዊነት ሊደርስባቸው እንደማይችል ከገለጸው መርጃዎች የተገኙ ግኝቶችን ማቅረብ የለበትም። ግኝቱን ወይም የመከላከያ ትዕዛዙን ለመቃወም፤ ምላሽ የሚሰጠው ሰው መረጃው ተገቢ ባልሆነ ጫና ወይም ወጪ ምክንያት ተደራሽ አለመሆኑን ማሳየት አለበት። ይህ ማሳየት ከተደረገ፤ ፍርድ ቤቱ በ Rule 26(b)(2)(C) ገደቦችን ያሳቢ በማድረግ፤ ጠያቂው ፓርቲ በቂ ምክንያት ካገኘ ከእንደዚህ አይነት መርጃዎች ግኝቶች እንዲገኙ ማዘዝ ይችላል። ፍርድ ቤቱ ለግኝቱ ቅድመ ሁኔታዎችን ሊገልጽ ይችላል።
- (2) መብትን ወይም ጥበቃን መጠየቅ
  - (A) መረጃ ተይዟል። መጥሪያውን መረጃ የሚይዝ መብት ነው በሚለው ጥያቄ ስር ወይም እንደ የሙከራ-ዝግጅት ቁሳቁሶች ጥበቃ የሚደረግለት ሰው፡- (i) ጥያቄውን ማቅረብ፤ እና (ii) በራሱ መብት ያለው ወይም የተጠበቀው መረጃ ሳይገለጽ ስርዐት የተያዙ ሰነዶችን፤ ግንኙነቶችን፤ ወይም የሚዳሰሱ ነገሮችን ምንነት መግለጽ፤ ተዋዋይ ወገኖች ጥያቄውን እንዲገመግሙ ያስችላል።
  - (B) መረጃ ተዘጋጅቷል። በመጥሪያው ምላሽ የተዘጋጀው መረጃ እንደ ሙከራ ዝግጅት ቁሳቁሶች የተቅም ወይም የጥበቃ ጥያቄ ጋር የሚስማማ ከሆነ፤ ጥያቄውን የሚያቀርበው ሰው የተገኘው የጥያቄ መረጃ እና መሰረቱን ለየትኛውም ወገን ሊያሳውቅ ይችላል። እንዲታወቅ ከተደረገ በኋላ፤ ፓርቲው የተገለጸውን መረጃ እና ያሉትን ማንኛውም ግልባጮች ወይም ውኃ መመለስ፤ መከታተል፤ ወይም ማጥፋት አለበት፤ ጥያቄው አስከሬታ ድረስ መረጃውን መጠቀም ወይም ይፋ ማውጣት አይችልም፤ ፓርቲው እንዲታወቅ ከመደረጉ አስቀድሞ ይፋ ካደረገ መረጃውን ይፋ ለማድረግ ምክንያታዊ እርምጃዎችን መውሰድ አለበት፤ እና ጥያቄውን ለመወሰን በህትመት ላይ ያለውን መረጃ ለፍርድ ቤቱ ወዲያው ሊያቀርብ ይችላል። መረጃውን ያዘጋጀው ሰው ጥያቄው መፍትሄ እስኪያገኝ ድረስ መረጃውን መጠበቅ አለበት።